АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА
СТОПАНИСУВАЊЕ СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР
ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ - СКОПЈЕ

ул.„Стале Попов“ бр.9 мезанин локал 5 Скопје телефон: 3226-072

ОТВОРЕНА ПОСТАПКА БР .12/2013
ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА СТОКИ

За Набавка на Течни горива

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ВО ХАРТИЕНА ФОРМА И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА

Декември 2013

СОДРЖИНА
НА ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за набавка на течни горива

1. Покана за поднесување на понуда
2. Инструкции за понудувачите за подготовка на понудата
3. Изјави
4. Понуда
5. Спецификација на гориво по вид
6. Спецификација на гориво по вид и со поединечни цени
7. Образец на листа на доверливи информации
8. Задолжителни одредби на Договор
   за набавка на течни горива

ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА
за доделување договор за јавна набавка
со примена на отворена постапка која завршува со електронска аукција бр.12/2013

Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје со адреса на ул. „Стале Попов„ бр.9 мезанин локал 5 Скопје, телефон за контакт (02) 3226-072 , има потреба од Набавка на течни горива

За таа цел, договорниот орган спроведува постапка за доделување на договор за јавна набавка на стоки со отворена постапка со користење на електронска аукција во согласност со член 21, 64, 66 и член 121 до 128 од Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија" бр. 24/12,15/13 и 148/13), за што објави оглас број 12/2013

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет на договорот за јавна набавка најдоцна до **09.01.2014** година во **12** часот (по локално време) по пошта на горната адреса или лично со поднесување во архивата на договорниот орган.

Со оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Тендерската документација се состои од следните делови: инструкции за понудувачите за подготовка на понудата, изјави, образец на понуда, Изјава за сериозност на понуда,изјава за независна понуда, Спецификација на гориво по вид Спецификација на гориво по вид и со поединечни цени, Образец на листа на доверливи информации и Задолжителни одредби на Договор за Набавка на течни горива.

Тендерската документација може да се подигне во Акцинерското друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје,со седиште на ул„ Стале Попов„ бр.9 мезанин локал 5 , во Сектор за економско-финансиски работи кај лицето Снежана Спасовска секој работен ден од 09:00 часот до 16:00 часот, без надоместок.

Отворањето на понудите ќе биде јавно и ќе се изврши на **09.01.2014** година во 1**2**^{00} часот во просториите на АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје.

Однапред благодариме на соработката.

Во Скопје, 2013 година.

Овластено лице

____

ИНСТРУКЦИИ ЗА ПОНУДУВАЧИТЕ
ЗА ПОДГОТОВКА НА ПОНУДАТА

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

1.1. Дефиниции

1.1.1. Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

- „Договор за јавна набавка“ е договор од финансиски интерес склучен во писмена форма меѓу договорниот орган од една страна и носителот на набавката од друга страна, а чиј предмет е испорака на стоките кои претставуваат предмет на договорот;
- „Постапка за доделување на договор за јавна набавка“ е постапка што ја спроведува договорниот орган, чија цел или дејство е купување или стекнување на стоки;
- „Отворена постапка“ е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе понуда;
- „Електронска аукција“ е повторлив процес на негативно наддавање кој се реализира по првична целосна евалуација на понудите, во кој понудувачите имаат можност, исклучиво со користење на електронски средства, да ги ревидираат дадените цени или да подобрат одредени елементи од понудата, така што рангирањето се врши автоматски со помош на електронски средства;
- „Тендерска документација“ е збир на документи, информации и услови кои претставуваат основа за изготвување, доставување и оценување на пријавата за учество, односно понудата;
- „Техничка спецификација“ е збир на технички услови, прописи, препораки и стандарди со кои детално се дефинираат минималните барања од технички аспект кои стоките, услугите или работите предмет на договорот за јавна набавка треба да ги задоволат;
- „Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група на такви лица кои на пазарот нуди стоки, услуги или работи;
- „Поврзан економски оператор“ е економски оператор:
  - врз кој економскиот оператор со кој е поврзан има доминантно влијание,
  - кој има доминантно влијание врз економскиот оператор со кој е поврзан или
  - кој заедно со економскиот оператор со кој е поврзан е предмет на доминантно влијание од страна на трет субјект;

- „Доминантно влијание“ е кога:

  - едниот економски оператор директно или индиректно е сопственик на повеќе од половина од капиталот во другиот економски оператор и на тој начин го контролира мнозинството гласови врз основа на акциите или уделите издадени од страна на другиот економски оператор и може да назначи повеќе од половина членови во органите на управување или во надзорниот одбор на другиот економски оператор или

  - постои роднинска поврзаност помеѓу основачите на двата економски оператори до втор степен;

- „Понудувач“ е секој економски оператор кој поднел понуда;

- „Понуда“ е предлог од понудувачот изготвен врз основа на тендерската документација и претставува основа за доделување на договорот за јавна набавка;

- „Техничка понуда“ е дел од понудата со која се докажува исполнувањето на поставените технички барања и услови од тендерската документација;

- „Финансиска понуда“ е дел од понудата во кој се содржани понудените цени согласно со условите од тендерската документација;

- „Алтернативна понуда“ е понуда со која се нудат поинакви карактеристики на предметот на договорот за јавна набавка од оние утврдени во тендерската документација;

- „Носител на набавката“ е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;

- „Евалуација на понуда“ е оцена на поднесена понуда во постапката за доделување на договор за јавна набавка;

- „Прифатлива понуда“ е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од тендерската документација и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите;

- Соодветна понуда“ е прифатлива понуда која е во рамки на износот што го утврдил договорниот орган со одлуката за јавна набавка или што може да го дообезбеди согласно со член 28 став (4) од Законот за јавните набавки;

-Одговорно лице“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице, односно лице овластено од него;

-„Електронски средства“ е користење на електронска опрема за обработка и чување на податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесени, испорачани и примени преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;

-„Електронски систем за јавни набавки“ е единствен компјутеризиран систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност и економичност во областа на јавните набавки;

-„Писмено или во писмена форма“ е секој израз кој се состои од зборови или бројки кои можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации кои се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува.

1.2. Договорен орган

1.2.1. Договорен орган е Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје со седиште на адреса ул. „Стале Попов“ бр.9 мезанин локал 5 Скопје.

1.2.2. Информации може да се добијат на телефон 3226-072, факс 5113-545, електронска пошта:aneta.todorovska@addelpro.mk, лице за контакт кај договорниот орган Анета Тодоровска.

1.3. Предмет на договорот за јавна набавка, вид и количини

1.3.1 Набавка на течни горива

1.3.2 Вид на договорот за јавна набавка –Набавка на стоки.

Количини: набавка на стоки

- купување течни горива: бензин и дизел гориво за патнички моторни возила во Регионален центар Скопје и Регионален центар Кичево и сукцесивна набавка и испорака на екстра лесно масло за горење во Битола по вид дадени во спецификација.

Подетален опис на предметот на договорот за јавна набавка: Набавка на течни горива:бензин, дизел гориво за патнички моторни возила на АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, сукцесивно од бензиски пумпи на Понудувачот со користење на безготовинска картичка во текот на една година, екстра лесно масло за горење за потребите на Регионален центар Кичево-Работна Единица Битола со место на испорака во Битола.

Предметот на Договорот е неделив.

1.4. Вид на постапка за доделување на договорот за јавна набавка:

1.4.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на отворена постапка, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

1.4.2 Оваа постапка нема да се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), освен во делот на електронската аукција која задолжително се спроведува преку ЕСЈН (https://www.e-nabavki.gov.mk).

1.4.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН[1] , по што

[1] Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

1.4.4 Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во отворената постапка.
Предмет на електронската аукција ќе биде збирот на поединечните цени за секој од бараните видови на горива, базирани на важечките највисоки малопродажни цени определени од Регулаторната Комисија за енергетика на ден 02.01.2014 година.По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач , бидејќи предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната најниско понудена цена(пред електронската аукција) и цената на последната понуда понуда(по завршувањето на аукцијата). Соодветното намалување (% на попуст) добиено при електронската аукција ќе биде намалувањето кое ќе се одобрува во однос на највисоката малопродажна цена определена од Регулаторната комисија за енергетика , во текот на целото времетраење на Договорот.

Минимална разлика во процесот на негативно наддавање е 0,1% од почетната цена која е предмет на наддавање.

Максималната разлика во процесот на негативно наддавање е 1,0% од почетната цена која е предмет на наддавање.

Електронската аукција ќе се одвива во еден круг со времетраење од **15 (петнаесет) минути** со можност да се изврши автоматско продолжување на времето на негативно наддавање за дополнителни **3 минути,** доколку во последните три минути од аукцијата се достават нови намалени цени.

Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН.

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена на е-меил адресата на лицето за контакт наведено во Образецот за понуда кое претходно е регистрирано во ЕСЈН.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди ,датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

1.5. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

Оваа постапка ќе за врши со доделување на договор за јавна набавка, односно нема да се користи посебниот начин за доделување на договорот со рамковна спогодба.

Оваа постапка ќе заврши со спроведување на електронска аукција.

1.6. Применливи прописи

1.5.1. Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во „Службен весник на Република Македонија“ број **136/07, 130/08 97/10, 53/11,185/11,15/13 и 148/13),** и донесените подзаконски акти.

1.5.2. При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови и заштитата при работа. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на „Службен весник на Република Македонија“. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа).

1.7. Извор на средства

1.7.1. Средствата за реализација на договорот за јавна набавка кој е предмет на оваа постапка се обезбедени со Финансовиот план за работната 2013 година и Планот за јавни набавки за работната 2013 год на ниво на АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост.

1.8. Право на учество

1.8.1 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.8.2 Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка и кое подигнало тендерска документација од договорниот орган.

1.8.3 Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката. / Договорниот орган ќе бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.8.4 Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе

ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој во име на групата економските оператори ќе ја обезбеди гаранцијата на понудата во форма на банкарска гаранција или депонирани средства], членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.8.5 Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

1.8.6 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.8.7 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.8.8 Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку економската и финансиската состојба, како и техничката или професионалната способност на понудувачот не е поддржана од други субјекти во вид на подизведувачи, тој нема обврска да доставува документација за утврдување на способност од подизведувачите. Во спротивно, ќе се постапи согласно со членовите 151 и 154 од Законот за јавните набавки, без оглед на тоа дали другите субјекти се јавуваат како подизведувачи или не.

1.8.9 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

1.8.10 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

1.9.**Трошоци за поднесување на понуда**

1.9.1Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

1.10.Критериуми за доделување на договорот за јавната набавка е

- **Најниска цена**

(% на попуст од највисоката малопродажна цена која е во важност определена од Регулаторна Комисија за енергетика на РМ)

- За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Со оглед на тоа дека конкретнава постапка завршува со спроведување на електронска аукција нема да се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

- Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 41/08).

1.11.Спречување на судир на интереси

За спречување на судир на интересите во постапката за доделување договор за јавна набавка соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување на судир на интереси.

Носителот на набавката не смее при извршување на договорот за јавна набавка да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапката за доделување договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

1.12.Начин на комуникација

Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во писмена форма. Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

Секое барање на информација, известување или други документи предвидени со Законот за јавни набавки се испраќаат во писмена форма и по пошта.

Документот кој бил испратен по факс, доставувачот е должен да го достави по пошта во рок од два дена од денот на испраќањето на документот по факс.

Начинот на поднесување на понудата е утврден во точка 4 од Инструкциите за понудувачите.

1.13 Информации од доверлив карактер

Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорнот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично) За таа цел, економскиот оператор треба да направи листа на доверливи информации со користење на Образецот на листа на доверливи информации во прилог на оваа тендерска документација, и истата да ја достави заедно со својата понуда.

Доколку економскиот оператор не ја достави листата на доверливи информации заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

2.СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

2.1Начин на докажување на способноста

2.1.1Со понудата економскиот оператор задолжително треба да достави придружна документација со која ќе ги докаже:

- личната состојба,
- способноста за вршење професионална дејност,
- економската и финансиска состојба,
- техничката или професионалната способност,
- стандарди за системи за квалитет
- стандарди за управување со животна средина

2.1.2 Бараната документација се поднесува во оригинал или во копија заверена од економскиот оператор со печат и со потпис на одговорното лице, со назнака „Верно на оригиналот“.

2.1.3 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата може да побара економските оператори да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација.

2.1.4 Бараното објаснување економскиот оператор го доставува во писмена форма во рокот кој го определил договорниот орган.

2.1.5 Никакви промени во понудата, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се допуштат од страна на комисијата или од економскиот оператор

2.1.6 Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

2.2.Лична состојба

2.2.1Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор:

- на кој во последните 5 години му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;

- на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

- на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

- кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

- кој има неплатени даноци, придонеси и други јавни давачки;

- кому му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност и

- кој дава лажни податоци или не го доставува податоците што ги барал договорниот орган.

2.2.2 За докажување на својата лична состојба, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;

- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;

- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;

- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

2.2.3 Изјавата од алинеја 1 од потточка 2.2.2 ја изготвува и потпишува самиот економски оператор и истата не мора да биде заверена од надлежен орган.

2.2.4 Потврдите дека не е отворена постапка за стечај и постапка за ликвидација, како и потврдите од регистарот на казни за сторени кривични дела од алинеја 5 и 6 од точка 2.2.2, ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на овие потврди е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.5 Потврдата за платени даноци, придонеси и други давачки ја издава надлежен орган од земјата каде е регистриран

економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Управата за јавни приходи.

2.2.6 Потврдата од алинеја 7 од точка 2.2.2 ја издава надлежниот орган во државата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.7 Документите од потточка 2.2.2 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за доставување на понудите наназад.

2.2.8 Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите наведени во потточка 2.2.2 или ако тие не ги опфаќаат сите погоренаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

2.3 Способност за вршење професионална дејност

2.3.1За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.4. Економската и финансиската состојба

2.4.1. За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата економска и финансиска состојба, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

-Извештаи за биланси на состојба и успех заверени од надлежен орган од прометот во областа која се покрива со договорот за јавна набавка за последните три години (согласно член 150 од ЗЈН);

-Позитивно работење во последните 3 (три) години.

2.4.2. Доколку економскиот оператор ја врши дејноста во период помал од горе утврдениот, минимален услов за утврдување на економската и финансиската состојба е економскиот оператор да го остварил условот од потточка 2.4.1 во годините за кои постојат податоци.

2.4.3. **Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималниот услов од потточка 2.4.1 или 2.4.2 со доставување** на:

- извештај за билансот на состојбата заверен од надлежен орган, односно ревидиран биланс на состојба, или извадоци од извештајот за билансот на состојба во случаи кога објавување на билансот на состојба е пропишано со закон во земјата каде што економскиот оператор е регистриран;
- извод од целокупниот промет на претпријатието (податок од билансот на успех издаден од надлежен орган, односно ревидиран

биланс на успех) и онаму каде што е соодветно, од прометот во областа која се покрива со договорот за јавна набавка и тоа најмногу за последните три финансиски години за кои се расположливи ваквите информации во зависност од датумот на кој претпријатието е основано или започнало со работа и во зависност од достапноста на таквите информации.

2.4.4. Доколку билансите на состојба и успех биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор може да ги достави истите како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба без да бидат дополнително заверени од надлежен орган

2.4.5. Доколку билансите на состојба и успех не биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор ги доставува истите заверени, односно издадени од надлежен орган како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба. Надлежен орган во Република Македонија е Централниот регистар на Република Македонија.

2.4.6. Економската и финансиската способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект. Ако економскиот оператор ја докажува својата економска и финансиска способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните финансиски средства. Против субјектот кој ја обезбедува финансиската поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

2.4.7 Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, економската и финансиската состојба се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на економски оператори настапува со финансиска поддршка од трет субјект, економската и финансиска состојба се утврдува согласно напред наведеното.

2.5 Минимум критериуми и документи за докажување на техничка и професионална способност (согласно член 153 од ЗЈН)

2.5.1. За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата техничка или професионална способност, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови и да ги достави следните документи:

-Мрежа од бензиски пумпи со минимум по 1 (една) бензинска пумпа во Скопје и Кичево.

-Листа на главни испораки извршени во последните 3 (три) години, со вредности, датуми, купувачи, со изјава за извршени испораки,

-Опис на техничка опременост и оспособеност на економскиот оператор,

-Изјава за ангажирани лица одговорни за реализација на договорот за јавна набавка

-Минимум еден камион за превоз на горива со мерач за екстра лесното масло во Битола.

2.5.2. Документите кои ги изготвува и потпишува самиот економски оператор не мора да бидат заверени од надлежен орган, останатите документи кои се бараат од точка 2.5.1 економскиот оператор треба да ги достави во оригинал или копија заверена од економскиот оператор со печат и со потпис на одговорното лице, со назнака „Верно на оригиналот“.

2.5.3. Техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект. Ако економскиот оператор ја

2.5.4. докажува својата техничка и професионална способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните технички и професионални ресурси. Против субјектот кој ја обезбедува техничка или професионална поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

2.5.5. Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на економски оператори настапува со техничка или професионална поддршка од трет субјект или трети субјекти, техничката и професионалната способност се утврдува согласно напред наведеното.

2.6. Стандарди за системи за квалитет

За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на стандардите за системи на квалитет, економскиот оператор треба да достави:

-Уверенија издадени од надлежен орган за контрола на квалитет и сертификат ISO 9001:2008

Понудите кои нема да ги содржат сите наведени документи за оценка на способноста на кандидатите нема да бидат прифатени.

2.7 Стандарди за управување со животната средина

Економскиот оператор да достави сертификат за стандарди за управување со животната средина.

2.8 Понудувачот е должен да испорачува стоки со квалитет согласно македонските стандарди кои се во согласност со европските стандарди и согласно декларациите на производите од понудата и да гарантира за квалитет на истите .Согласно Законот за енергетика (Сл.весник на РМ бр.63/06,36/07 и Законот за трговија С.л весник на РМ бр.16/04 и 128/06)

3. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1 Појаснување на тендерската документација

3.1.1Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучително во писмена форма, најдоцна 6 дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави до сите економски оператори што подигнале тендерска документација, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

3.2 Измена и дополнување на тендерската документација

3.2.1Договорниот орган го задржува правото најдоцна 6 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на економските оператори, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

3.2.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

3.2.3 За продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен писмено да ги извести сите економски оператори што подигнале тендерска документација.

4.ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

.41.1Содржина на понудата

9.1.1Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација и се состои од следниве елементи:

- пополнет образец на понуда;
- пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, во образецот истото да се наведе);
- документи за утврдување на личната состојба наведени во тендерската документација;
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен во тендерската документација;
- докази за утврдување на економската и финансиската способност наведени во тендерската документација;
- докази за утврдување на техничката или професионалната способност наведени во тендерската документација;
- изјави со потпис на одговорно лице и печат;
- парафирани и со печат Задолжителни одредби на Договор ;
- изјава за сериозност на понуда
- изјава за независност на понуда
- договор за групна понуда (само за група на економски оператори)

4.1.2 Економскиот оператор понудата ја изготвува и доставува врз основа на образецот на понуда даден во оваа тендерска документација.

Доколку на дадениот образец на понуда во оваа тендерска документација економскиот оператор не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да користи друг образец на која ќе ја достави својата понуда под услов таквиот образец да ги содржи сите елементи од образецот на понуда даден во оваа тендерска документација. Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација ќе биде утврдена како неприфатлива

4.1 Јазик на понудата

4.2.1. Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата се доставува на македонски јазик.

4.2.2. **Цена на понудата**

4.3.1. **Економскиот оператор треба да даде вкупна цена на понудата без ДДВ и со вклучен ДДВ (во цената да бидат вкалкулирани**

4.3.2.

4.3.3. **сите јавни давачки, трошоци согласно законските прописи, трошоци, кои може да произлезат во процесот на реализација на набавката), без други дополнителни трошоци.**

По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач , бидејќи предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната најниско понудена цена(пред електронската аукција) и цената на последната понуда(по завршувањето на аукцијата). Соодветното намалување (% на попуст) добиено при електронската аукција ќе биде намалувањето кое ќе се одобрува во однос на највисоката малопродажна цена определена од Регулаторната комисија за енергетика , во текот на целото времетраење на Договорот.

4.3.4. Цената за услугата на предметната набавка детално е дадена во член 3 од Задолжителни одредби на договорот.

4.3.5. Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор, да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно.

4.3.6. Цената на понудата се пишува со бројки и букви.

4.3.7. Ако цената на понудата е невообичаено ниска и во голема мера не е во согласност со проценетата вредност на набавката, договорниот орган од економскиот оператор ќе побара писмено објаснување за причините за таквата цена на понудата. Ако економскиот оператор не успее да објасни на писмено, кои се причините за таквата цена во рок од 7 дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.

4.2 Валута на понудата

4.4.1. Цената на понудата се изразува во денари. Македонскиот денар ќе се користи како валута за евалуација на понудите. Курсната листа која ќе се користи е курсната листа на Народната банка на Република Македонија, а курсевите за размена се оние кои важеле 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

4.5 Период на важност на понудата

4.5.1 Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот на јавното отворање за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудите кои содржат покус период на важност од оној утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.5.2 Доколку договорниот орган процени за потребно може да побара од понудувачот продолжување на периодот на важност на понудата.

4.6 Изјава за сериозност на понудата

4.6.1 Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со исклучување од натамошната постапка и издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки. Изјавата ја потпишува лицето што ја потпишува и понудата. Доколку лицето што ја потпишува изјавата се разликува од лицето што ја потпишува понудата, во прилог се доставува и овластување за потпишување на изјавата.

4.6.2 Негативната референца ќе биде објавена истовремено со објавување на известувањето за склучен договор или за поништување на постапката.

4.6.3 Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, покрај изјавата за сериозност на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за независна понуда, користејќи го образецот на изјава дадена во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава, истото ќе резултира со поведување на прекршочна или кривична постапка. Изјавата ја потпишува лицето што ја потпишува и понудата. Доколку лицето што ја потпишува изјавата се разликува од лицето што ја потпишува понудата, во прилог се доставува и овластување за потпишување на изјавата.

4.7 **Форма и потпишување на понудата**

Понудувачот подготвува еден оригинален примерок со ознака „оригинал“ и ____ копии кои ги означува со ознака „копија“. Понудата се пишува со неизбришливо мастило и ја потпишува овластено лице од страна на понудувачот. Сите страници на понудата, освен за неизменетата печатена литература, ги парафира лицето кое ја потпишува понудата. Секое пишување меѓу редовите, бришење или пишување врз претходен текст важи само доколку е парафирано од лицето кое ја потпишува понудата. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

4.8 Затворање и обележување на понудите

4.8.1. Понуди можат да достават само економски оператори што имаат подигнато заверен примерок на тендерската документација од договорниот орган.

4.8.2. Економскиот оператор го приложува оригиналниот примерок на понудата со целокупната документација во затворен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор. Така затворениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- содржи назив на договорниот орган;
- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

4.8.3. Ако пликовите не се запечатени и обележани како што се бара, договорниот орган не презема одговорност за нивно ненавремено и некомплетно пристигнување во неговата архива или за предвремено отворање на понудата.

4.9 Краен рок и место за поднесување на понудите

4.9.1. Краен рок за доставување на понудите е **09.01.2014 година**., до 1**2**^{00} часот.

4.9.2. Понудите се поднесуваат на следнава адреса: Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје ул. „Стале Попов“ бр.9 мезанин локал 5 Скопје, со назнака „За отворена постапка бр. 12-2013.

4.9.3. Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, се отфрла како задоцнета и истата ќе му биде вратена на економскиот оператор неотворена.

4.10 Алтернативни понуди

4.10.1. Во оваа постапка за доделување на договор за јавна набавка не се дозволени алтернативни понуди.

4.11 Измена, замена и повлекување на понудата

4.11.1. Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите наведен во точка 4.9.

4.11.2. Измените, замените и повлекувањата на понудите ќе бидат подготвени, ковертирани, обележани и доставени согласно точка 4.8, со тоа што ковертот соодветно ќе биде обележан со „измена", „замена" или „повлекување".

4.11.3. Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите предвиден во точка 4.9.

Повлекувањето на понудата во периодот помеѓу крајниот рок за поднесување на понудите и истекувањето на периодот на важност на понудата ќе резултира со издавање на негативна референца.

8 ОТВАРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

5.1 Отварање на понудите

5.1.1. На јавното отворање на понудите може да присуствува секое заинтересирано лице.

5.1.2. Само овластените претставници на понудувачите можат да учествуваат во постапката на јавно отворање на понудите со давање на свои забелешки во записникот од отворањето на понудите.

5.1.3. Овластените претставници на понудувачите на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на понудувачот. Сите овластени претставници на понудувачот, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист.

5.1.4. Јавното отворање ќе се одржи на **09.01.2014 *година***, во **12,00** часот, во просториите на Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје.

5.1.5. Доставените понуди се отвораат согласно Законот за јавните набавки и тоа: една по една, со читање на името на понудувачот, при што се констатира дали понудите се доставени според точка 4.8 и 4.9 од тендерската документација и дали се во оригинал, а потоа се пристапува кон читање на понудите по истиот редослед по кој тие се отворени, освен понудите, кои согласно Законот за јавните набавки, се исклучуваат од натамошната постапка. При тоа, најпрво ќе се отворат и прочитаат измените, замените и повлекувањата на понудите. После тоа се пристапува кон читање на цените на понудата, вклучувајќи какви било попусти. Само попустите кои се прочитани на јавното отворање на понудата ќе се разгледуваат при евалуацијата на понудите. Ниту една понуда нема да биде отфрлена на отворањето на понудите, освен задоцнетите понуди.

5.1.6. Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

5.1.7. Во текот на отворањето на понудите се води записник според Правилникот за постапката на отворањето на понудите и Образецот за водење на записник за отворањето на понудите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 154/07).

5.2 Доверливост на процесот на евалуација на понудите

5.2.1. Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на понудувачите или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

5.3 Појаснување на понудите

5.3.1. Во периодот на разгледување и оценување на понудите, договорниот орган може, да побара од кој било понудувач појаснување на неговата понуда. Барањето од договорниот орган за појаснување и одговорот се во писмена форма. Никаква промена на цените или на содржината на понудата нема да се бара, нуди или да се дозволува, освен за потврдување на коригирањето на аритметички грешки што ги открил договорниот орган при евалуацијата на понудите.

5.3.2. Секое појаснување доставено од страна на понудувачот во поглед на неговата понуда што не е дадено како одговор на барање од договорниот орган, нема да се разгледува.

5.4 Исправка на аритметички грешки

5.4.1. Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

- ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.
- ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

5.4.2. Комисијата за јавни набавки ќе ги коригира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за понудувачот.

5.4.3. Ако понудувачот не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена.

6 ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА

6.1 Доделување на договорот за јавна набавка

Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во отворената постапка, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

6.1.2 Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата.

6.1.3 Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

6.1.4 По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата). / По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, избраниот понудувач ќе има обврска да го распредели намалениот износ на вкупната цена во споредба со првично понудената вкупна цена во рамки на ставките кои се составен дел на предметот на набавка.

6.2 Известување за доделување на договорот за јавна набавка

По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвиква правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во писмена форма дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од спроведената постапка, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

6.3 Правна заштита

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција во однос на утврдување на способноста на понудувачите и целосната евалуација на првичните понуди се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

Жалбата треба да ги содржи следниве елементи:

- податоци за подносителот на жалбата (име презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),
- податоци за застапникот или полномошникот,
- назив и седиште на договорниот орган,
- број и датум на постапката за доделување на договор за јавна набавка и податоци за огласот за доделување на договор за јавната набавка,
- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,
- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање на дејствија од страна на договорниот орган,
- опис на фактичката состојба,
- опис на неправилностите и образложение по истите,
- предлог на докази,
- жалбено барање и/или барање за надомест за трошоците на постапката и
- потпис на овластено лице и печат.

Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

Жалбата се изјавува до Државната комисија. Жалбата се поднесува лично или по препорачана пошта истовремено до договорниот орган и до Државната комисија. Денот на поднесување на жалбата по препорачана пошта се смета за ден на поднесување. Во случај на лично поднесување на жалбата договорниот орган е должен да му издаде на подносителот потврда за времето на приемот.

Во постапката пред Државната комисија подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 20.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,
- од 20.000 до 100.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност,
- од 100.000 до 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 300 евра во денарска противвредност или
- над 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 400 евра во денарска противвредност.

Во случај на непостоење на понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република Македонија.

Договорниот орган не смее да го потпише договорот за јавна набавка и да пристапи кон негово извршување во рок од 12 дена, сметајќи од денот на приемот на одлуката со која се одлучува за поединечно право во постапката за доделување на договорот за јавна набавка, освен:

-во случаите од членовите 99 и 198 од овој закон,

-во случај кога во постапката учествувал само еден понудувач чија понуда е избрана за најповолна или

- во случај на поединечни договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба.

6.4 Склучување на договорот за јавна набавка

6.4.1. Договорниот орган ќе го достави договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 6 примероци на потпишување.

6.4.2. Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише договорот за јавна набавка во рок од 5 дена од денот на добивање на договорот и истиот да му го врати на договорниот орган. Договорниот орган презема обврска на избраниот најповолен понудувач да му го испрати

потребниот број на примероци од договорот откако истиот ќе го потпише овластеното лице на договорниот орган.

6.4.3. Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден во точка 6.4.2 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот и да ја објави негативната референца.

7 ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

7.1 Начин на плаќање

7.1.1. Се предвидува следниов начин на плаќање:

- Плаќањето ќе се изврши вирмански, во рок од 30 дена од доставување на фактурата (со потпишани испратници за екстра лесното масло за горење и спецификација на сметки за безготовински картици) во архивата на Нарачателот**.**

7.2 Начин и рок за вршење на предметот на Договорот

Начинот и рокот на извршување е детално даден во Задолжителни одредби на Договорот за набавка на течни горива

7.3 Разлики во цена (корекција на цени)

7.3.1. Корекција на цените на предметот на договорот за јавна набавка не се дозволени и истите не може да се менуваат до истекот на важноста на договорот.

7.4 Авансно плаќање

7.4.1. Авансното плаќање е неприфатлив начин на плаќање.

8 ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА

8.1 Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка ако:

8.1.1 бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за доделување на договор за јавна набавка согласно Законот за јавни набавки,

8.1.2 не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,

8.1.3 се поднесени прифатливи понуди кои не можат да се споредат поради различниот пристап во техничките или финансиските понуди,

8.1.4 настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,

8.1.5 понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,

8.1.6 оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци,

8.1.7 поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган или

8.1.8 договорниот орган не може да изврши избор на најповолна понуда поради битни повреди на законот согласно со членот 210 од Законот за јавни набавки.

8.1.9 Избраниот понудувач се откаже од склучување на Договорот.

ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА

Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација

И З Ј А В А

Изјавувам дека со поднесување на понудата во целост ги прифаќаме условите од Отворениот повик број 12-2013 за набавка на Набавка на течни горива во Скопје објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. __/2013, поканата за поднесување понуда и сите услови наведени во тендерската документација, врз основа на кои ја поднесуваме нашата понуда. Согласни сме тие услови во целост да претставуваат составен дел на договорот.

Скопје, ___ ___.2014 г. Понудувач

____

(печат и потпис)

И З Ј А В А

Изјавувам дека со поднесувањето на понудата согласно од Отворениот повик број 12-2013 за набавка на Течни горива Објавен во „Службен весник на Република Македонија“ бр. __/2013, се согласувам да сите направени трошоци за изготвувањето на понудата према тендерската документација се на товар на понудувачот.

Скопје, ___ ___.2014 г. Понудувач

____

(печат и потпис)

И З Ј А В А

Изјавуваме дека со поднесување на понудата по огласот за доделување на договор за јавна набавка бр. 12/2013 за објавен во „Службен весник на РМ" бр. _______, во целост ги прифаќаме задолжителните одредби на Договорот за набавка на течни горива

Скопје, ___.___.2014 година. Понудувач,

____

(потпис на одговорно лице и печат)

Д Е К Л А Р А Ц И Ј А

Ја подвлекуваме важноста на слободен, фер и натпреварувачки процес на набавка кој исклучува употреба на измами. Во овој поглед ние немаме ниту понудено, ниту овозможено, директно или индиректно, било какви недозволени поволности, на било кои државни службеници или други лица поврзани со нашата понуда, ниту ќе понудиме ниту пак ќе овозможиме некои такви потстреци или услови во тековниот процес на набавката.

Ние ќе го информираме нашиот персонал за нивните обврски вклучувајќи ја и обврската за исполнување на оваа декларација за обврзување и за придржување до Законите во Република Македонија.

Скопје, __.___.2014 год.

Име печатено/Позиција во фирмата Понудувач,

____

(печат и потпис)

ИЗЈАВА ЗА СЕРИОЗНОСТ НА ПОНУДАТА

И З Ј А В А

Јас, долупотпишаниот ____ [име и презиме] врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот__________________________________ ____ *изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.*

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен со последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање на негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум	Овластено лице
_____________________________	_____________________________
	(потпис и печат)

Изјава за независна понуда

И З Ј А В А

Јас, долупотпишаниот ______________________________________ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот ______________________________________, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата во постапката со барање за прибирање на понуди бр.**12/2013** ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата, како и дека во постапката не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невистинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на постапка за утврдување прекршочна или кривична одговорност против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум | Овластено лице

________________ | ______________________

До
АД за стопанисување со
деловен простор во државна сопственост-
Скопје

J H 1 2 - 2 0 1 3

Врз основа на огласот објавен од страна на Акционерското друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје за доделување на договор за јавна набавка - отворена постапка со електронска аукција за набавка на течни горива која ја подигнавме од договорниот орган, ја поднесуваме следнава

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: ____

I.2. Контакт информации:

- Адреса: ____
- Телефон: ____

3. Факс: ____
4. Е-пошта: ____
5. Лице за контакт: ____

I.3. Одговорно лице: ____

I.4 Даночен број: ____

1.5 ЕМБС ____

1.6 Жиро сметка ____

Дел II – Техничка и финансиска понуда.

По разгледувањето на тендерската документација, вклучувајки ги условите од огласот за доделување на договор за јавна набавка бр.12-2013 за Набавка на течни горива ја доставуваме нашата понуда со сета барана придружна документација.

Вкупна цена на нашата понуда, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и јавни давачки без вклучен ДДВ изнесува:

____

____

(во денари со бројки и букви)

Вкупен износ на ДДВ во денари изнесува:

____

во денари со бројки и букви)

Вкупна цена на нашата понуда во денари, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и јавни давачки со вклучен ДДВ изнесува:

____

____

(во денари со бројки и букви)

Согласни сме да останеме на оваа понуда во период од 90 (девеесет) дена од наведениот ден за предавање и истата ја сметаме за обврзувачка и со можност да биде прифатена од ваша страна во било кое време пред истекот на тој рок.

Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

Согласни сме дека договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка во случаите предвидени во член 169 од Законот за јавните набавки.

Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација и Задолжителните одредби на Договорот.

Составен дел на понудата е Спецификацијата на гориво по вид со поединечни цени и истата треба да се пополни.

Скопје, ___ .___.2014 година

Одговорно лице на понудувачот,

____

Спецификација на гориво по вид со поединечни цени

Р.бр.	Вид на течно гориво	Малопродажна цена по Одлука на Регулаторна комисија без ДДВ важечка на 02.01.2014	ДДВ	Малопродажна цена по Одлука на Регулаторна комисија со ДДВ важечка на 02.01.2014
1	2	3	4	5
1.	Еуросупер - 95/ Еуросупер БС - 95			
2.	Еуросупер - 98/ Еуросупер БС - 98			
3.	Еуродизел БС (Д-Е V)			
4.	Е Л -1 - Екстра Лесно 1 масло за горење со испорака			
	ВКУПНО:			

Скопје, ___ .___.2014 година

Одговорно лице на понудувачот,

____

ОБРАЗЕЦ НА ЛИСТА НА ДОВЕРЛИВИ ИНФОРМАЦИИ

Информации кои се доверливи	Бројот на страниците со тие информации,	Причини за доверливост на тие информации	Временски период во кој тие информации ќе бидат доверливи